

Menighedsrådsmøde.



DAGSORDEN med beslutningsreferat	
Mødetidspunkt: Tirsdag den 14 januar 2020	
Tidspunkt:	Kl.18.30 til 22.00
Mødet afholdes: Haslund Sognegård, Amstrupgårdsvej 8, Haslund	

<u>Deltagelse</u>	<u>Valgte MR medlemmer.</u> Finn Arne Sørensen, Formand (FAS) Henning Christian Danielsen Næstformand (HCD) J. P. Christiansen, Kasserer (JP) Bruno Søndergaard, Sekretær (BS) Ellis Juul, Kontaktperson (EJ) Ebba Benedicte Castberg, Kirkeværge Ølst (EC) Kirsten Breum Jørgensen, (KBJ) Marianne Pedersen (MP)
<u>Sognepræst</u>	<u>Louise Raahede</u>
<u>Medarbejder repræsentant</u>	<u>Jette Mørk.</u>
Referent: B. Søndergaard	

Dagsorden	Beslutningsreferat
1: Godkendelse af dagsorden	Godkendt
2: <u>Godkendelse og underskrivelse af referat fra sidste menighedsrådsmøde</u>	Godkendt og underskrevet
3: <u>Gennemgang af sidste referat</u>	Gennemgang foretaget

<p><u>4: Præsten har ordet</u></p>	<p>Der går 9 personer fra Haslund til konfirmandforberedelse. 7 deltager i en tur til Aarhus.</p> <p>Den 6.2.20 er der møde med forældredeltagelse.</p> <p>Det skal undersøges, hvorvidt 2 extra højttalere forrest i Haslund Kirke vil have en god effekt. De der sidder forrest i kirken har svært ved at høre, hvad der bliver sagt..</p> <p>Der vil evt. blive indkøbt x-antal Sigurd Barrett-dåbsbibler.</p> <p>Ultimo februar vil der finde en drøftelse sted vedr. liturgi m.v.</p>
<p><u>5: Orientering fra kirkevæрге (EC) + (MP)</u></p> <p>A: Hvordan og hvornår sætter vi gang i opgaver på kirkegården.</p> <p>B: Hvem kan kontaktes, hvis ikke der betales for et gravsted og der ikke er opdateret kontakt oplysninger i systemet.</p>	<p>A: Kirkegårdsudvalget ser på emnet omkring en arbejdsplan vedr. urnegravsteder og lapidarium, hvorefter en kirkegårds konsulent orienteres.</p> <p>B: Der kan købes adgang til CPR-nr. for en kortere tid.</p>
<p><u>6: Orientering fra kassereren. (JP)</u></p>	<p>Der er ikke nyt at oplyse. Økonomien er OK.</p>
<p><u>7: Orientering fra medarbejderrepræsentant (JM)</u></p> <p>A: Beregningsskema 2020</p> <p>B: Forudbetaling 2020</p> <p>C: Halvårlig betaling</p> <p>D: Brev om farlig gravsten til gravstensejer.</p> <p>E: Reservation af gravsteder.</p> <p>F: Automatisk lukning af vandhaner i Ølst</p> <p>G: Kirkekaffe ved barnedåb.</p> <p>H: Tidligere aftaler om reservation gammel aftale med Væver</p>	<p>A: Beregningsskema udfærdiges i provstiet. Der er extra betaling på lørdage vedr. begravelse og bisættelse.</p> <p>B: Forudbetaling skal indføres på et tidspunkt. Orientering herom vil tilgå gravstedsejerne.</p> <p>C: Der vendes evt. tilbage til dette senere.</p> <p>D: Der udsendes snarest brev vedr. dette emne.</p> <p>E: Betaling for reservation er p.t. 100 kr excl. Moms, beløbet er vedtaget på et tidligere menighedsrådsmøde</p> <p>F: Aut. lukning installeres.</p> <p>G: Præsten orienterer kirkegængerne herom. Kaffen kan udover i våbenhuset også indtages i selve kirkerummet, og ved godt vejr også udenfor.</p> <p>H: Aftalen med pastor C. Væver er annulleret.</p>

8: Orientering fra Kontaktperson. (EJ)	Ingen bemærkninger.
9: Brand og redning ved Kirsten Jørgensen	Datoen for kurset er lørdag den 14. marts 2020. Der afventes et nærmere program
<u>10: Orientering fra formanden (FAS)</u> A: Omfordeling af tilskudsmidler godkendt af provstiet. B: Kommende menighedsrådsvalg her i år. C: Vandproblemer ved sognegården. D: Hvad har vi af opgaver i 2020? E: Nytårskur ved provstiet 28.1.20	A: Orientering om omfordeling blev givet. B: Møder i maj + sept. 2020 tages op senere. C: Der skal etableres et dræn. Udgiften hertil undersøges. D: Der skal indkøbes et ny klaver. 2 tilbud indhentes. På næste møde skal projektskemaet nøje gennemgås. E: Der bliver en god tilslutning fra Haslund-Ølst.
<u>11: Næste møde</u>	Tirsdag den 25. februar 2020.

Mødeindkaldelsen foretaget af: Finn Arne Sørensen