

Menighedsrådsmøde.



BESLUTNINGSREFERAT

Mødetidspunkt: Tirsdag den 27. november 2018

Tidspunkt: **Kl. 18.30 til 21.30**

Mødet afholdes: Haslund Sognegård, Amstrupgårdsvej 8, Haslund

Deltagelse	Valgte MR medlemmer. Finn Arne Sørensen, Formand (FAS) Henning Christian Danielsen Næstformand (HCD) J. P. Christiansen, Kasserer (JP) Bruno Søndergaard, Sekretær (BS) Lone Hesselberg, Kirkeværge Haslund (LH) Ellis Juul, Kontaktperson (EJ) Ebba Benedicte Castberg, Kirkeværge Ølst (EC) Kirsten Breum Jørgensen, (KBJ)
afbud	Lone Hesselberg ---- Sognepræst. <u>Åse Merete Morsø + suppl. Marianne Pedersen</u> Medarbejder repræsentant. Ingen
Referent: B. Søndergaard	

Dagsorden	Beslutningsreferat
1: Godkendelse af dagsorden	Godkendt
2: <u>Godkendelse og underskrivelse af referat fra sidste menighedsrådsmøde</u>	Godkendt og underskrevet
3: <u>Gennemgang af sidste referat</u>	Referatet blev gennemgået

<p>4: Præsten har ordet</p> <p>B: DIV</p>	<p>Luciagudstjeneste. Luciaoptøget er for både syngende Luciapiger og svende. 16. dec. Kl. 16 i Haslund Kirke.</p> <p>Der er god tilmelding af lægfolk vedr. de 9 læsninger. Vikarpræsten har aftalt div. praktiske forhold med vor nye præst Louise Raahede.</p> <p>Konfirmanderne i Haslund-Ølst ønskes samlet på et hold bl.a. af praktiske grunde, hvilket Louise Raahede og provsten vil prøve at få styr på.</p>
<p>5: Lukket møde</p>	
<p>6: Orientering fra formanden (FAS)</p> <p>A: Udskiftning af hække. (FAS+HCD)</p> <p>B: Orientering fra formandsmødet</p> <p>C: Årshjulet fra Provstiet.</p> <p>D: Køreplan fra det nye graversystem fra EG Brandsoft, som er iværksat, Det nye system skal være klar til 1.1.2019, da det gamle system på denne dato ikke kan bruges mere.</p> <p>E: Præstetavlen</p> <p>F: TO DO liste gennemgang</p> <p>G: Projektskema igangværende projekter og nye i 2019</p> <p>H: Budget ønsker for 2020</p> <p>I: DIV.</p>	<p>A: Der søges 5 pct.-midler, så udskiftningen i den ene side af Haslund Kirkegård kan færdiggøres. Det drejer udover den stående bevilling om et beløb på 17.000 kr incl. moms.</p> <p>B: Der er afsat penge i provstiet (5 pct.) til gode projektideer. Der er en løsning på vej vedrørende ansættelse af en ny personalekonsulent. Der vil ifm usikre gravsteder blive koblet en person på via provstiet. Der vil blive fastsat regler om emnet.</p> <p>C: Årshjulet fra Provstiet vil blive udsendt.</p> <p>D: Systemet skal klares fra Haslund Graverkontor. Deltagere vedr. undervisning i det nye system vil blive (FAS), (JP) og gravermedhjælper Jette. Kurset afviklet primo jan. Det skal sættes nye vejledningsbånd på ved gravstederne.</p> <p>E: (JP) finder frem til malermesteren, som kan klare "opdateringen".</p> <p>F: TO DO-listen blev gennemgået og tilrettet.</p> <p>G: Udsættes.</p> <p>H: Rådsmedlemmerne skal fremsætte ønsker vedr. Budget ønsker ude og inde til budget 2020.</p> <p>I: Menighedsrådet beslutter at deltage i undersøgelsen om frivillige og rekrutteringsmetoder.</p>

<p><u>7: Orientering fra kassereren. (JP)</u></p> <p>A: Godkendelse af endelig budget 2019</p> <p>B: Godkendelse af revisions protokol årsregnskab 2017</p>	<p>A: Endeligt budget for 2019 blev godkendt på menighedsrådets møde den 27.11.18. CVR 31913942, budget 2019. Mærke 05-10-2018 21:14.</p> <p>B: Revisionsprotokollat vedr. årsregnskab 2017 blev efter en gennemgang godkendt på menighedsrådsmødet den 27.11.18 og underskrevet af medlemmerne.</p>
<p><u>8: Orientering fra kirkevæрге (EC+LH)</u></p>	<p>Ingen bemærkninger.</p>
<p><u>9: LBK nr. 771 af 24/6 2013, bekendtgørelse af lov om menighedsråd § 11 stk. 1, 2 og 3</u></p> <p>Lovbekendtgørelsen fremsendes til interesserede der måtte ønske det.</p>	<p>(FAS) blev enstemmigt valgt som formand (HCD) blev enstemmigt valgt som næstformand (LH) som kirkevæрге i Haslund (EC) som kirkevæрге i Ølst (BS) som sekretær (EJ) som kontaktperson (JP) som kasserer</p>
<p><u>10: eventuelt</u></p>	<p>Til orientering installeres der automatiks lystænding ved handicap toilettet i Ølst – 1500 kr. Og samtidig reguleres døren, den går meget sej. Der monteres kroge ved toiletterne i Haslund og Ølst. Julegaver til de ansatte som tidligere.</p>
<p><u>11: Næste møde</u></p>	<p>Tirsdag den 15. januar 2019.</p>

Mødeindkaldelsen foretaget af: Finn Arne Sørensen